قابل توجه کلیه همکاران محترم

دوره های آموزشی زیر به صورت غیرحضوری، توسط مدیریت برنامه، بودجه و تشکیلات در راستای افزایش آگاهی همکاران محترم، برگزار می­گردد.

**جدول دوره های آموزشی ویژه کلیه کارکنان**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | عنوان دوره | ساعت آموزشی | نوع آزمون | زمان آزمون |
| 1 | خلاقیت | **8** | **غيرحضوري** | **سه شنبه 24 آبان ساعت 14 تا 15****چهارشنبه 25 آبان ساعت 19 تا 21** |
| 2 | تکریم ارباب رجوع | **8** | غيرحضوري | **سه­شنبه 1 آذر ساعت 14 تا 15****چهارشنبه 2 آذر ساعت 19 تا 21** |
| 3 | ظرفیت ذهنی | **8** | غيرحضوري | **سه­شنبه 8 آذر ساعت 14 تا 15****چهارشنبه 9 آذر ساعت 19 تا 21** |

**ثبت نام در سامانه جامع آموزش کارکنان به نشانی *tms.qom.ac.ir***

جهت ثبت نام به نشانی زیر مراجعه فرمایید:(سامانه ایده) *tms.qom.ac.ir*  سامانه فراگیر (کارکنان)

نام کاربری: نام کاربری ورود به ویندوز (اتوماسیون اداری) کلمه عبور : کلمه عبور ویندوز (اتوماسیون اداری)

مراجعه به بخش درخواست آموزش انتخاب دوره از تقویم آموزشی غیرحضوری

**زمان ثبت نام: از روز شنبه 14 آبان تا 1 روز به آغاز اولین آزمون هر دوره**

**منابع دوره های آموزشی فوق در سامانه جامع آموزش کارکنان در بخش کتابخانه الکترونیک بخش فایل دوره­های آموزشی غیرحضوری در دسترس می­باشد.**

نشانی سامانه آزمون دوره های آموزشی کارکنان : *azmoon.qom.ac.ir*

نام کاربری و رمز عبور در سامانه آزمون، به ترتیب کد ملی و شماره شناسنامه می باشد.

نکات مهم: آزمون به صورت 4 گزینه ای، بدون نمره منفی بوده و مدت زمان آزمون 15 دقیقه می باشد.

 فقط در بازه زمانی تعریف شده مجاز به شرکت درآزمون هستید. در هنگام آزمون از زدن کلیدهای *F5 ، back ، Esc* جدا خودداری نمایید.

 **ملاک موفقیت در دوره: کسب حد نصاب 60 درصد از نمره آزمون (12 از 20 )**

 **تذکر: گذراندن بیش از 40 ساعت آموزش در طول سال، تاثیری در امتیاز ارزیابی عملکرد همکاران محترم نخواهد داشت و برای سال های بعدی نیز ذخیره نمی شود.**

**لذا به همکاران محترم توصیه می شود از گذراندن ساعات آموزشی بیشتر از 40 ساعت در سال خودداری فرمایید.**

مدیریت برنامه، بودجه و تشکیلات